

Dossiernummer 155149.01/MT

OPRICHTING STICHTING BUURTPREVENTIE BARENDRECHT

Heden, drieëntwintig februari tweeduizend tweeëntwintig, verschenen voor mij, mr. Jan Marinus Tempelaar, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Hans Christiaan Schuurman, notaris met plaats van vestiging Barendrecht:

1. de heer **JOHANNES WOUTER KIEVITS**, wonende te 2991 JG Barendrecht, Bark 116, geboren te Rotterdam op zeventwintig september negentienhonderd zevenenveertig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van zijn rijbewijs nummer 5104642645, afgegeven door de gemeente Barendrecht op vijftwintig september tweeduizend zeventien), thans ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap;
2. mevrouw **LAURA CORNELIA TOUW**, wonende te 2993 XA Barendrecht, Riederhoeve 4, geboren te Rotterdam op drieëntwintig september negentienhonderd vijfenvijftig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van haar rijbewijs nummer 5222493415, afgegeven door de gemeente Barendrecht op twaalf maart tweeduizend twintig), gehuwd;
3. de heer **WILLEM VICTOR HANS VAN HELDEN**, wonende te 2991 RN Barendrecht, Stationsweg 2, geboren te Rotterdam op éénendertig december negentienhonderd tweeënvijftig, (identiteit gecontroleerd aan de hand van zijn paspoort nummer NS1008D63, afgegeven door de gemeente Barendrecht op negentwintig juni tweeduizend zeventien), gehuwd.

De verschenen personen verklaarden bij deze een stichting op te richten en daarvoor de navolgende statuten vast te stellen.

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Buurtpreventie Barendrecht**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Barendrecht.

Doel/Middelen/Beleidsplan.

Artikel 2

De stichting heeft ten doel:

1. het leveren van een substantiële bijdrage aan de veiligheid en de leefbaarheid in de gemeente Barendrecht.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - het beheer van de WhatsApp-groepen;
 - regelmatige surveillance;
 - het initiëren/uitvoeren van acties betrekking hebbende op veiligheid en leefbaarheid;
 - het verlenen van ondersteuning op verzoek van gemeente en politie,
 - het fungeren als aanspreekpunt voor wijkbewoners;het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

3. De stichting moet een actueel beleidsplan hebben dat inzicht geeft in de manier waarop de doelstelling van de stichting wordt uitgevoerd. In het beleidsplan dienen onder meer de navolgende zaken geregeld te worden:
 - de werkzaamheden die de stichting verricht;
 - de wijze van verwerving van inkomsten;
 - het beheer van het vermogen van de stichting;
 - de besteding van het vermogen van de stichting.
4. Doel en feitelijke werkzaamheden van de stichting kunnen slechts zodanig zijn dat daarmee een algemeen belang is gediend.
5. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Vermogen/ Verhouding Kosten / Bestedingen

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies en donaties;
 - b. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt, een en ander met in achtneming van het in dit artikel bepaalde.
2. De stichting mag ter financiering van haar doelstelling commerciële activiteiten ontplooiën, indien de inkomsten, zijnde het saldo van baten en lasten, gerealiseerd met die activiteiten, in overeenstemming met lid 4 van dit artikel, binnen een redelijke termijn geheel of nagenoeg geheel ten goede komen aan het doel van de stichting. Onder commerciële activiteiten worden in deze statuten verstaan: het tegen commerciële tarieven verrichten van werkzaamheden of verlenen van diensten met het oogmerk hiermee ter financiering van de algemeen nuttige activiteiten van de stichting een positief resultaat te behalen.
3. Erfstellingen kunnen niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
4. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorzienbare werkzaamheden van de doelstelling van de stichting.
5. Behoudens het in lid 3 bepaalde mag de stichting in ieder geval navolgend vermogen aanhouden:
 - Vermogen (of bestanddelen daarvan) dat is verkregen als legaat, erfstelling of schenking, waarvan de erflater of schenker heeft bepaald dat slechts de rendementen uit dat vermogen mogen worden gebruikt voor het doel van de stichting. Het rendement moet dan wel daadwerkelijk worden besteed voor het doel van de stichting en mag niet als vermogen worden aangehouden.
 - Vermogensbestanddelen waarvan de instandhouding voortvloeit uit de doelstelling van de stichting.
 - Vermogensbestanddelen die nodig zijn voor het realiseren van de doelstelling.
6. De kosten van het werven van geld en de beheerkosten moeten in redelijke verhouding staan tot de bestedingen. Onder kosten van het werven van geld

worden onder meer verstaan kosten voor propaganda, publiciteit en public relations alsmede de kosten om opbrengsten uit collecten, mailingacties, giften, nalatenschappen, loterijen en subsidies te krijgen. Onder beheerskosten zijn onder andere te verstaan de administratiekosten.

Bestuur.

Artikel 4.

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een aantal van ten minste drie (3) bestuurders.
Het aantal bestuurders wordt met inachtneming van het hiervoor in dit lid bepaalde door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.
3. Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat een natuurlijk persoon of een rechtspersoon, in functie van bestuurder en/of beleidsbepaler, geen meerderheid van de zeggenschap mag hebben over het vermogen van de stichting.
Een bestuurder mag niet over het vermogen van de stichting kunnen beschikken als ware het zijn eigen vermogen. De meerderheid van de bestuurders mag geen bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad van een andere bestuurder zijn, noch met elkaar samenwonen.
4. De bestuurders genieten ten laste van de stichting geen beloning doch kunnen ter vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie redelijkerwijs gemaakte kosten een onkostenvergoeding krijgen, welke per kwartaal wordt uitgekeerd en waarvan de hoogte zo nodig jaarlijks door het bestuur wordt vastgesteld.
Ook mogen ze, als ze daarvoor in aanmerking komen, een vacatiegeld ontvangen dat niet bovenmatig is. Onder vacatiegeld te verstaan vergoeding(en) voor het voorbereiden en bijwonen van een vergadering en dergelijke.
5. Een door de rechtbank ontslagen bestuurder kan gedurende vijf (5) jaar na het ontslag door de rechtbank geen bestuurder van de stichting worden. Een persoon welke onherroepelijk is veroordeeld door een Nederlandse rechter wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in artikel 67 eerste lid, van het Wetboek van Strafvordering en nog geen vier kalenderjaren zijn verstreken sinds de veroordeling zijn verstreken kan geen bestuurder van de stichting worden.

Artikel 5.

1. Een bestuurder verliest zijn functie door:
 - bedanken (schriftelijk ontslag)
 - overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
 - onder curatelestelling of onder bewindstelling van zijn vermogen, door het indienen van een aanvraag tot surseance van betaling of faillietverklaring, dan wel anderszins verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;

- periodieke aftreding;
 - een omstandigheid als bedoeld in lid 2;
 - ontslag door de rechtbank, op grond van het bepaalde in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Een bestuurder verliest zijn functie eveneens door onherroepelijke veroordeling door een Nederlandse rechter wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in artikel 67 eerste lid, van het Wetboek van Strafvordering mits het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid van bestuurder van de stichting en het misdrijf gezien zijn aard of de samenhang met andere door de stichting begane misdrijven een ernstige inbreuk op de rechtsorde oplevert.
 3. Een bestuurder verliest zijn functie eveneens indien de inspecteur als bedoeld in artikel 5b lid 9 van de Algemene Wet inzake rijksbelastingen gerede twijfel heeft over de integriteit van een bestuurder van de stichting, en die bestuurder, ondanks een verzoek daartoe van genoemde inspecteur, niet binnen de in genoemd artikel vermelde termijn een verklaring omtrent het gedrag als bedoeld in artikel 28 van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens overlegt.
 4. Het bestuur is bevoegd bestuurders die naar zijn mening in strijd met de belangen van de stichting handelen van hun functie te ontheffen of te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Het desbetreffende besluit dient te worden genomen met een meerderheid van drie/vierde ($3/4$) van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde ($2/3$) van het aantal fungerende bestuurders aanwezig moeten zijn. De desbetreffende bestuurder dient in de gelegenheid te worden gesteld, zich in een bestuursvergadering te verantwoorden.
 5. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 4 genoemde aantal is gedaald in verband met belet of ontstentenis van een of meer bestuurders, blijft het bestuur bevoegd tot uitoefening van al zijn taken en bevoegdheden.
 6. Het bestuur wijst bij afzonderlijk bestuursbesluit een of meer personen aan welke in geval van belet of ontstentenis van alle bestuurders voorlopig in de uitoefening van de taken en bevoegdheden van het bestuur voorzien. Het bestuur legt de aanwijzing van de hiervoor bedoelde persoon schriftelijk in notulen vast en stelt de betreffende persoon schriftelijk van de aanwijzing als hiervoor bedoeld in kennis.
 7. Telkens wanneer het door de statuten voorgeschreven bestuur geheel of gedeeltelijk ontbreekt en daarin niet overeenkomstig het in deze statuten bepaalde wordt voorzien, kan de rechtbank, op verzoek van iedere belanghebbende of het openbaar ministerie in de vervulling van de ledige plaats voorzien. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk deze statuten in acht.
 8. Van belet als hiervoor bedoeld is sprake bij situaties waarin de bestuurder zijn functie tijdelijk niet mag uitoefenen door een schorsing, of tijdelijk niet kan

uitoefenen, bijvoorbeeld door een langdurige ziekte of verblijf in het buitenland, welke ziekte of verblijf in het buitenland langer zal zijn dan vier (4) weken.

Artikel 6.

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door de overblijvende bestuurders zo spoedig mogelijk, maar binnen drie (3) maanden, worden voorzien door benoeming van een nieuwe bestuurder casu quo herbenoeming van een bestuurder.
2. Indien het aantal bestuurders beneden het in artikel 4 lid 1 bepaalde minimum is gedaald, blijft het bestuur desalniettemin bevoegd, onverminderd het hiervoor in lid 1 bepaalde.
3. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 1 genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van de meest gereede bestuurder of iedere belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie.
4. Het bestuur kan een rooster van aftreden vaststellen, krachtens welk rooster elke drie jaar één bestuurslid aftreedt. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar. De aftredende bestuurder is herkiesbaar.
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.

Bestuurstaak.

Artikel 7.

1. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie, met in achtneming van het hiervoor in artikel 2 bepaalde.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
4. Het bestuur is bevoegd bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door een of meer commissies.

Vertegenwoordiging.

Artikel 8.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bij een meerhoofdig bestuur mede toe aan de gezamenlijk handelende:
 - voorzitter en secretaris of, bij ontstentenis van de secretaris:
 - voorzitter en penningmeester of, bij ontstentenis van de voorzitter:
 - secretaris en penningmeester,

- terwijl, indien de functie van secretaris en penningmeester in een persoon zijn verenigd, de stichting, bij ontstentenis van de secretaris/penningmeester mede vertegenwoordigd wordt door de voorzitter en een van de overige bestuurders.
3. Het vertegenwoordigingsbevoegde bestuur is bevoegd één of meer gemachtigden aan te wijzen die zelfstandig, dan wel gezamenlijk bevoegd zijn binnen de grenzen van die volmacht over de saldi van de stichting bij bankinstellingen te beschikken, dan wel de stichting anderszins te vertegenwoordigen.
 4. Het bestuur is bevoegd een directeur aan te stellen, belast met de uitvoerende werkzaamheden.

Bestuursvergaderingen.

Artikel 9.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, dan wel een bestuurder daarom verzoekt.
2. De secretaris roept op tot de vergaderingen. De termijn voor oproeping bedraagt ten minste vijf dagen; de oproep vermeldt de te behandelen onderwerpen.
Indien een bestuurder een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
De secretaris dan wel een andere daartoe door het bestuur aangezochte aanwezige, maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen op, die door de secretaris en de voorzitter worden ondertekend.
De vergaderingen worden geleid door de voorzitter.
Fungeert de secretaris als voorzitter dan geschiedt het notuleren door een andere bestuurder.
Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.
3. De bestuurders zijn bevoegd zich door een schriftelijk, al dan niet elektronisch vastgelegd, gevolmachtigde mede-bestuurder ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts als gevolmachtigde van één andere bestuurder optreden.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen is het bestuur toch bevoegd hieromtrent te besluiten onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 10.

1. Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één stem.
2. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuurders hun stem schriftelijk uitbrengen.
Van het aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de hiervoor

- vermelde schriftelijke reacties, door de secretaris een relaas opgemaakt, hetwelk, na mede-ondertekening door de voorzitter, bij de notulen wordt gevoegd.
3. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de meerderheid van het aantal bestuurders aanwezig is; is deze meerderheid niet aanwezig, dan wordt binnen veertien dagen opgeroepen tot een tweede vergadering, waarin kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige bestuurders.
 4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de bestuurders zich daartegen verzet. Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd.
 5. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
 6. Bij staking van stemmen over zaken wordt het desbetreffende onderwerp op de agenda voor de volgende vergadering geplaatst; staken alsdan de stemmen wederom, dan wordt het voorstel als verworpen beschouwd.
 7. Een bestuurder kan zijn stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits hij via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen tijdens de vergadering, kan deelnemen aan de beraadslagingen en het stemrecht kan uitoefenen. Bij reglement kunnen voorwaarden gesteld worden aan het gebruik van elektronische communicatiemiddelen. Deze voorwaarden worden bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.
 8. Indien ten aanzien van een besluit in deze statuten ten aanzien van een besluit waarvoor een gekwalificeerde meerderheid van stemmen of een quorum is voorschreven en ten aanzien van een of meer bestuurder een tegenstrijdig belang bestaat wordt de bestuurder ten aanzien waarvan een tegenstrijdig belang bestaat geacht geen bestuurder te zijn.

Jaarverslag; Rekening en Verantwoording.

Artikel 11.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
De administratie van de stichting dient voorts inzicht te geven in welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn betaald, de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeven van het beheer van de instelling, alsmede de aard en omvang

- van de inkomsten en het vermogen van de stichting.
3. Na afloop van ieder boekjaar brengt de penningmeester aan het bestuur zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten per ultimo december, rekening en verantwoording over zijn in het laatstverstreken boekjaar gevoerd bestuur.
Alvorens tot vaststelling van de in dit lid bedoelde stukken over te gaan, kan het bestuur deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen (register)-accountant of andere deskundige die omtrent zijn onderzoek verslag uitbrengt.
 4. Na vaststelling van de jaarstukken door het bestuur, welke vaststelling dient plaats te vinden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vindt décharge plaats van de penningmeester.
 5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, gedurende de in de wet genoemde termijn te bewaren.
 6. Het bestuur van de stichting houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden.

Statutenwijziging.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. De oproeping tot de desbetreffende vergadering geschiedt schriftelijk met inachtneming van een termijn van twee weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde ($3/4$) van het aantal bestuurders aanwezig is met een meerderheid van twee/derde ($2/3$) van de uitgebrachte stemmen.
Is ter vergadering minder dan drie/vierde ($3/4$) van het aantal bestuurders aanwezig, dan kan een tweede vergadering worden belegd, te houden niet eerder dan twee weken en niet later dan een maand na de eerste vergadering. Op deze vergadering kunnen de desbetreffende besluiten worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuurders, evenwel met eenzelfde meerderheid als hiervoor genoemd.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.
3. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.

Ontbinding.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 12 van deze statuten is bepaald

- aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. De stichting wordt bovendien ontbonden:
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Vereffening.

Artikel 14.

1. De vereffening geschiedt door de bestuurders van de stichting, zowel tezamen als ieder afzonderlijk.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming na betaling van alle schulden aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven. Het liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende Instelling als bedoeld in de wet of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
5. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s) of faillissementscurator, bekende baten meer aanwezig zijn.
6. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
8. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Slotbepaling.

Artikel 15.

1. Voor de berekening van het benodigde aantal aanwezige bestuurders en de voor de besluitvorming noodzakelijke meerderheid van stemmen als bedoeld in de artikelen 5 (derde lid), 10 (derde lid) en 12 (eerste lid) dient voorzoveel nodig eerst te worden bepaald aan de hand van het aldaar genoemde breukdeel het minimum aantal benodigde aanwezige bestuurders (afgerond naar boven op een geheel getal) waarna, in voorkomende gevallen, aan de hand van het aldus berekende aantal aanwezige bestuurders met behulp van het aldaar genoemde breukdeel wordt bepaald welke meerderheid van stemmen noodzakelijk is (eveneens afgerond naar boven op een geheel getal).
2. In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien, beslist het bestuur.
3. Het bestuur is bevoegd tot het opstellen, wijzigen en opheffen van een (huishoudelijk) reglement. Een reglement mag niet in strijd met de wet of de

statuten van de stichting zijn.

4. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
5. De bepalingen opgenomen in artikel 2 lid 3 tot en met 5, artikel 3 lid 1 letter b en lid 3 tot en met 5, artikel 4 lid 3 en 4, en artikel 14 lid 4 tweede volzin, gelden slechts indien de stichting een Algemeen Nut Beogende Instelling is als bedoeld in de wet.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de verschenen personen dat bij deze oprichting:

- a. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend tweeëntwintig.
- b. het bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders;
- c. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
 1. de heer **JOHANNES WOUTER KIEVITS**, voornoemd, in de functie van voorzitter;
 2. mevrouw **LAURA CORNELIA TOUW**, voornoemd, in de functie van secretaris;
 3. de heer **WILLEM VICTOR HANS VAN HELDEN**, voornoemd, in de functie van penningmeester.

WAARVAN AKTE is verleden te Barendrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

Volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT